



SCHOOLGIDS 2017-2018

NEDERLANDS TAAL- EN CULTUUR- ONDERWIJS

NTC-SCHOOL KARLSRUHE

georganiseerd door de
Nederlandse en Vlaamse Cultuurvereniging e.V.
(NeVlaC)



Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1 Algemene gegevens van de school	3
2 Visie en doelstelling	4
– visie	4
– doelstelling	4
– belangrijke gebeurtenissen en vernieuwingen van afgelopen schooljaar	4
3 Organisatiestructuur	5
– bestuur	5
– coördinator	5
– team	5
– ouderraad	6
4 Praktische informatie	7
– soorten onderwijs	7
– locatie / faciliteiten	7
– lestijden	8
– buitenschoolse activiteiten	8
5. NTC-onderwijs en doelen	9
– algemene informatie	9
– aansluiting bij onderwijs in Nederland / Vlaanderen	9
– Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT)	10
– ondersteunende processen	11
– schoolplan	11
6 Mijn kind op de NTC-school	12
– indeling groepen	12
– welk onderwijsdoel voor mijn kind?	13
– mijn kind in de NTC-klas	13
– krijgt mijn kind huiswerk?	15
– zijn er klassenregels?	15
– afmelden wegens afwezigheid	15
7 Leerlingdossier	16
– toetsing	16
– rapportage	16
– een diploma behalen	17
8 Organisatorische zaken	18
– aanmelden / toelatingsbeleid	18
– ouderbijdrage / gezinsreductie	18
– bankverbinding	19
– verzekering	19
– leerling van de NTC-school afmelden	19
9 Ouders en de NTC-school	20
Klachtenregeling	21
10 Contacten met andere organisaties	22
11 Overzicht namen en adressen	23
12 Schoolkalender	24
Voorbeeld aanmeldingsformulier	25

Voorwoord

De schoolgids is een basisdocument waarin algemene en praktische informatie over de school staat.

De coördinator stelt de schoolgids in samenwerking met het team en het bestuur samen.

De schoolgids is voor de ouders van de leerlingen van de NTC-school Karlsruhe bestemd, zodat zij de actuele gegevens van de NTC-school Karlsruhe altijd na kunnen lezen.

Omdat elk schooljaar veranderingen en aanpassingen noodzakelijk zijn, wordt de schoolgids aan het einde van een schooljaar aan de actuele gegevens aangepast.

Wij streven ernaar de vernieuwde schoolgids vóór de zomervakantie als pdf naar de ouders te sturen.

Om de informatie over de NTC-school Karlsruhe voor belangstellende ouders toegankelijk te maken, hebben wij de schoolgids als beknopte versie online gepubliceerd. Hier kunnen tevens de schoolgids, het schoolplan en het aanmeldingsboekje gedownload worden: www.nevlac.org/ntc-school.

Het bestuur hoopt met deze schoolgids de ouders een optimaal uitgangspunt te bieden om een open communicatie tussen bestuur, leerkrachten en ouders te laten plaatsvinden. Voor vragen, suggesties en kritiekpunten kan de lezer contact met de coördinator of het bestuur opnemen.

Het bestuur en het schoolteam, augustus 2017

NTC-school Karlsruhe

1. Algemene gegevens van de NTC-school Karlsruhe

locatie

Europese School Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
76139 Karlsruhe

bestuur

voorzitter	Michael Wibel
penningmeester	Annelies Temmen
secretaris	Maarten Schroen

directeur / coördinator

Karine Müller

team

onderwijsassistente peuters	Susanna Hartzheim / Daniela Meijer
leerkracht basisschool	Diane Heyker
onderwijsassistente	Astrid van de Laar
onderwijsassistente	Ana Kovac
leerkracht middelbare school	Karine Müller

ouderraad

voorzitter	Maarten Schroen
secretaris	Silke de Bont
penningmeester	Raju Bielen

contactpersoon NTC-school

Karine Müller
karine-mueller@gmx.de
tel.nr. 0721-9714010

Kijk ook op pagina 23 voor alle contactgegevens.

2. Visie en doelstelling

Visie

Nederlandse les aan kinderen aanbieden die in Karlsruhe en omgeving wonen, om de kinderen aan de Nederlandstalige cultuur deel te laten nemen.

Doelstelling

Het bestuur en de leerkrachten creëren samen met andere organisaties faciliteiten waarin de visie verwezenlijkt kan worden.

De NTC-school stelt zich ten doel het Nederlands taal- en cultuuronderwijs op het onderwijs in Nederland en Vlaanderen af te stemmen. Hierbij dient de culturele achtergrond die met de Nederlandse taal verbonden is, als een permanente factor binnen het onderwijs aanwezig te zijn.

Belangrijke gebeurtenissen en vernieuwingen van afgelopen schooljaar 2016-2017

1. Bezoek inspecteur oktober 2016:

In oktober 2016 heeft de inspecteur de NTC-school bezocht.

De rapporten van dit bezoek vindt u hier online:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwijssectoren/nederlands-onderwijs-in-het-buitenland>

2. Website:

De NTC-school heeft sinds maart 2017 een eigen website: <http://ntc-school.nevlac.org>.

Op de website staan de algemene gegevens over de school.

GOED OM TE WETEN:

Op de website staan de lesdagen en vakantiedagen vermeld. Eventuele veranderingen worden online doorgegeven. Kijk hier: <http://ntc-school.nevlac.org/lesdagen/>

3. Folder:

De NTC-school heeft een nieuwe folder met actuele informatie. Deze folder kan gebruikt worden om informatie over de school te verspreiden. Ook ouders kunnen graag deze folders verspreiden. Informeer bij de coördinator, Karine Müller, naar de folder.

4. Ouderraad:

Naar aanleiding van de oudermiddag aan het begin van het vorige schooljaar werd besloten een ouderraad op te richten. Op initiatief van de ouders werd in oktober 2016 een ouderraad van 3 personen opgericht. Ondertussen is de ouderraad als officieel orgaan van de NTC-school geaccepteerd en werd er in mei 2017 een reglement voor de ouderraad ondertekend. De samenstelling van de ouderraad in 2017-2018 is onveranderd. Lees verder op pagina 6.

5. Samenstelling bestuur:

Om persoonlijke redenen heeft Jutta Gemeinhardt haar taak als voorzitter van het NTC-bestuur afgestaan. Het bestuur heeft sinds mei 2017 een nieuwe samenstelling: zie pag. 5.

6. Culturele activiteiten:

Ouders zijn actief betrokken bij het organiseren van bv. sinterklaasfeest, Oranjefeest, Taalquiz en andere activiteiten.

7. CITO-toets:

De CITO-toets wordt vanaf dit schooljaar slechts 1x per schooljaar afgenomen worden.

Tijdstip: aan het einde van de eerste helft van het schooljaar (rond eind januari / begin februari).

De data worden schriftelijk aan de ouders medegedeeld.

8. CNaVT:

Afgelopen schooljaar hebben leerlingen van de NTC-school deelgenomen aan het CNaVT, niveau C1.

9. EDMODO:

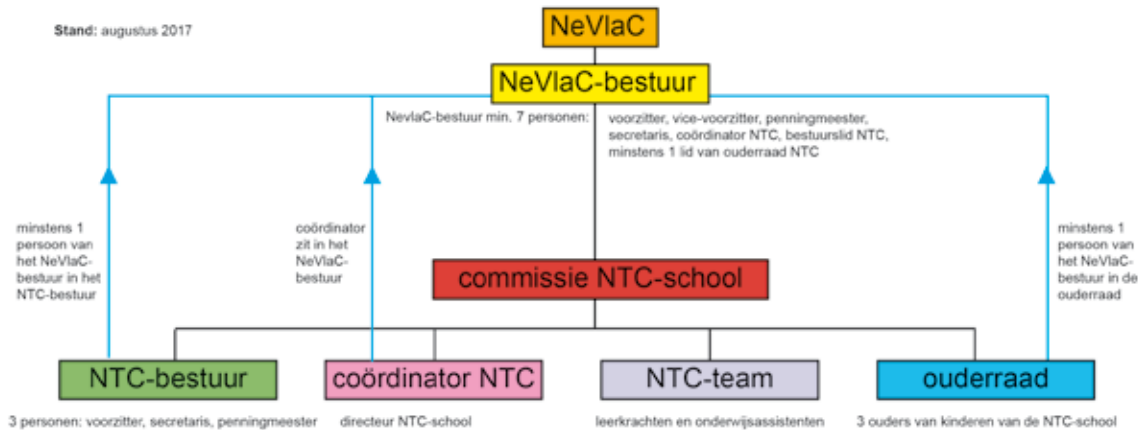
Tijdens de bijscholing in juli 2017 heeft Karine Müller geleerd met het onlineplatform EDMODO te werken. In schooljaar 2017-2018 zullen huiswerk en andere opdrachten via het online platform EDMODO aangeboden worden. Elke leerling krijgt een eigen inlognummer voor dit systeem. De leerling kan via dit online-systeem opdrachten uitvoeren. De leerkracht krijgt via het systeem feedback over de gemaakte opdracht. Concrete informatie over het onlineplatform EDMODO zal aan het begin van het schooljaar verdeeld worden.

3. Organisatiestructuur

In oktober 2005 werd de NTC-school Karlsruhe door de NeVlaC opgericht.

De school fungeert als commissie – een zogenaamde 'Ausschuss' – binnen de NeVlaC, is echter in financieel opzicht een afzonderlijk apparaat.

Om de organisatiestructuur van de NTC-school Karlsruhe te verduidelijken hebben wij een organigram samengesteld.



Bestuur

Het bestuur van de NeVlaC heeft voor de NTC-school Karlsruhe een bestuur samengesteld.

Het bestuur van de NTC-school Karlsruhe bestaat uit drie personen, waarvan minimaal 1 persoon ook in het hoofdbestuur van de NeVlaC zit:

- voorzitter
- penningmeester
- secretaris

In de beginfase van de NTC-school Karlsruhe had het bestuur een uitvoerende functie.

Ondertussen is de basisstructuur van de school vastgelegd en bestaat er een bestuursreglement en een directiereglement – in deze twee reglementen draagt het bestuur de taken over aan de coördinator. Sindsdien heeft het bestuur een toezichthoudende functie.

Het bestuur komt minimaal 2x per jaar bijeen om samen met het team de huidige situatie en de toekomstige ontwikkelingen van de NTC-school Karlsruhe te bespreken.

Directeur / coördinator

De directeur / coördinator organiseert de NTC-school Karlsruhe, verzorgt het contact tussen NeVlaC, bestuur, team en ouderraad, regelt de klaslokalen en andere organisatorische zaken met de Europese School Karlsruhe.

Ouders kunnen voor organisatorische vragen contact opnemen met de coördinator.

De coördinator stelt in samenwerking met het bestuur en het team de schoolgids samen, verzorgt de website en de schoolkalender.

De coördinator is tevens contactpersoon voor de Stichting NOB, de inspectie en andere organisaties.

Team

Aan de NTC-school Karlsruhe zijn een bevoegde leerkracht voor de basisschool en een bevoegde leerkracht voor de middelbare school verbonden.

Zij worden geassisteerd door 4 onderwijsassistenten.

Het team deelt aan het begin van het schooljaar de leerlingen (peuters, kleuters, basisscholieren en middelbare scholieren) – afhankelijk van hun taalniveau en hun ontwikkeling – in groepen.

De leerkrachten en onderwijsassistenten hebben de taak de taallessen op de leeftijd en het niveau van de leerlingen af te stemmen, per schooljaar einddoelen te formuleren en de resultaten tijdens het schooljaar te evalueren, daarbij staat het leerproces van elke individuele leerling centraal.

De leerkrachten en onderwijsassistenten vervullen bij de ontwikkeling van de culturele identiteit van de leerlingen een begeleidende rol.

De leerkrachten en onderwijsassistenten hebben regelmatig contact met de ouders over de ontwikkeling van de kind(eren) en bieden regelmatig evaluatie- en toetsmomenten aan om een goed beeld van de individuele ontwikkeling van de leerlingen te krijgen. Halverwege en aan het einde van het schooljaar stelt de leerkracht een schriftelijk verslag op – de ouders van peuters worden mondeling op de hoogte gehouden.

Binnen de NTC-school gaan de personen respectvol met elkaar om. Bij racistische of discriminerende uitingen zullen de leerkrachten en onderwijsassistenten dit thematiseren en indien nodig contact opnemen met de ouders.

In geval van ziekte of uitval om een andere reden, zal een andere leerkracht of een onderwijsassistent de les overnemen.

Ouderraad

Sinds vorig schooljaar hebben de ouders een ouderraad opgericht.

Ondertussen is het reglement voor de ouderraad vastgelegd en geaccepteerd.

In dit reglement zijn de volgende punten vastgelegd: samenstelling, verkiezingsprocedure, taken van de ouderraad, samenwerking met de coördinator.

Taken van de ouderraad:

- De ouderraad vertegenwoordigt de algemene belangen van de ouders binnen de NTC-school. Ouders kunnen vragen en problemen rondom algemene zaken aan de ouderraad voorleggen. De ouderraad zal deze met de coördinator bespreken.
- De ouderraad kiest uit zijn midden 1 persoon die in het toezichthoudend bestuur van de NTC-school plaatsneemt. De ouderraad heeft hierdoor direct invloed op beleidsbepalende beslissingen van de NTC-school.
- De ouderraad kiest uit zijn midden minimaal 1 persoon die in het bestuur van de NeVlaC plaatsneemt. De ouderraad kan hierdoor concreet deelnemen aan de organisatie van overkoepelende activiteiten van de vereniging (bv. het sinterklaasfeest, het Oranjefeest). Om deze activiteiten te organiseren kan de ouderraad de hulp van de ouders inschakelen.
- De ouderraad ondersteunt de leerkrachten bij activiteiten en kan hiervoor de hulp van de ouders inschakelen.
- De ouderraad ontplooit en organiseert activiteiten om inkomsten voor de NTC-school te genereren. Om deze inkomsten te genereren kan de ouderraad de hulp van de ouders inschakelen.

In mei 2017 werd het reglement door de betreffende personen ondertekend.

Samenstelling huidige ouderraad:

voorzitter	Maarten Schroen
secretaris	Silke de Bont
penningmeester	Raju Bielen

Contact per mail: ouderraadkar@gmail.com

4. Praktische informatie

Soorten onderwijs:

- NTC peuters: leeftijd van 2,5 tot 4 jaar
- NTC PO: Nederlands op basisschoolniveau – voor leerlingen van 4 tot 12 jaar
- NTC VO: Nederlands op middelbaar niveau – voor leerlingen van 12 tot 18 jaar

Locatie / faciliteiten

De NTC-lessen worden in 4 klaslokalen van de Europese School Karlsruhe (ESK) gegeven.

Het adres van de Europese School Karlsruhe: Albert-Schweitzer-Straße 1, 76139 Karlsruhe.

De klaslokalen bevinden zich in het gebouw van de middelbare school op de begane grond (20, 19, 18) en op de eerste etage. Men bereikt het gebouw door na de blauwe poort rechtdoor te lopen – het gebouw aan de linkerkant is het gebouw van de middelbare school, de lokalen liggen na binnenkomst in de gang links.

Opmerking:

In de lokalen staan grote tafels en stoelen staan. Helaas hebben wij geen invloed op de indeling van de lokalen. De lagere school zou voor de jongere kinderen een betere optie zijn, maar wij kunnen geen gebruik maken van de klaslokalen in het gebouw voor de kleuterschool en basisschool.

De ESK heeft een kast ter beschikking gesteld. De kast staat in de kelder. De kast kan afgesloten worden. Het voordeel van deze kast is, dat de leerkrachten niet steeds elke week het lesmateriaal naar de school moeten sjouwen.

In elk klaslokaal staat een computer. Wij hebben een inlogcode om internet te kunnen gebruiken.

Tevens hebben wij 2 laptops met educatieve software.

De school heeft een eigen printer / kopieerapparaat (staat bij een leerkracht thuis).

Bij binnenkomst van het gebouw is er een verblijfruimte met tafels en stoelen en frisdrankenautomaten. De ouders kunnen tijdens de les hier verblijven. Als het beter weer is, is de deur naar de binnenplaats open waar tevens zitgelegenheden zijn.

Parkeren: bij de Europese School is voldoende parkeerruimte.

De ESK is goed bereikbaar met de tram (lijn 4, richting Waldstadt).

Belangrijk: gebruik van lokalen in de ESK

In verband met de klaslokalen zijn de volgende afspraken met de conciërge van de ESK gemaakt:

- de lokalen zijn op slot – een leerkracht van de ESK, de conciërge, de secretaresse of iemand van het schoonmaakbedrijf kan een lokaal openmaken;
- het lokaal (meubels, schoolbord, vloer) worden na afloop schoon achtergelaten;
- het lokaal wordt verwarmd (in de winter mag de verwarming NIET uitgezet worden);
- een raam mag tijdens de les opengezet worden, maar moet aan het einde van de les weer gesloten worden;
- de personen die van het klaslokaal gebruikmaken, zijn verantwoordelijk voor het opruimen en verwijderen van afval;
- omdat de leslokalen op vrijdagmiddag vanaf 15 uur schoongemaakt worden, zullen aan het begin van het schooljaar afspraken gemaakt worden met de conciërge en het schoonmaakbedrijf;
- na het verlaten van het klaslokaal de deur dichtdoen (omdat wij geen sleutel hebben kunnen wij de deur niet op slot doen).

Lestijden

De Nederlandse les vindt elke week op vrijdagmiddag op de ESK plaats:

- 12.30 – 14.30 uur: leerlingen die op de ESK zitten
- 14.30 – 16.30 uur: leerlingen van BW-scholen (basisschool + voortgezet onderwijs)
- 15.30 – 16.30 uur: peuters en kleuters

De leerlingen worden aan het begin van het schooljaar door de leerkrachten in groepen ingedeeld (zie ook inhoud lessen op pag. 12).

De NTC-school houdt zich aan de schoolvakanties van de Europese School Karlsruhe (ESK) resp. de schoolvakanties van Baden-Württemberg (BW). Omdat de vakantiedagen van de ESK soms afwijken van de vakantie van BW zoekt de coördinator voor deze dagen een oplossing (alternatief vindt de les in het ibz in Karlsruhe plaats).

De lesdagen en vakantiedagen staan online vermeld: <http://ntc-school.nevlac.org/lesdagen/>

Belangrijk: als er tijdens het schooljaar veranderingen / aanpassingen zijn, worden deze online in het rood weergegeven.

Buitenschoolse activiteiten

Naast de wekelijkse lessen worden op andere weekdagen (meestal in het weekend) culturele activiteiten georganiseerd die tot het lesaanbod van de NTC-school horen.

De data worden – zodra deze bekend zijn – per mail en online medegedeeld.

Geplande culturele activiteiten voor 2017-2018:

- activiteit rondom de kinderboekenweek (zondag, 8 oktober, Hort in Knielingen),
- sinterklaasfeest (zondag, 3 december, locatie: ESK),
- winterwandeling,
- het Oranjefeest,
- een filmmiddag / -avond,
- een taalquiz,
- afsluting aan het eind van het schooljaar.

5. NTC-onderwijs en doelen

Algemene informatie

De afkorting NTC betekent: Nederlands Taal- en Cultuuronderwijs, waarbij de nadruk op het taalonderwijs ligt; de culturele aspecten komen o.a. in de vorm van projecten en buitenschoolse activiteiten (bv sinterklaasfeest, Oranjefeest) aan bod.

De NTC-school wordt in de eerste plaats door leerlingen bezocht die Nederlands binnen een andere taal-omgeving leren / hebben geleerd. Dit houdt in dat het onderwijs in de eerste plaats op de verwerving van Nederlands als tweede taal moet worden afgestemd (zie ook NTC-richtingen die door Stichting NOB zijn geformuleerd: pag. 13). In het vakjargon heet dit: NT2-taalverwerving. Dit heeft gevolgen voor de keuze van de taalmethode(s) en voor het onderwijsaanbod.

Omdat de leerlingen bovendien uiteenlopende instapniveaus hebben, moet de leerstof gedifferentieerd aangeboden worden, zodat de leerlingen individueel benaderd kunnen worden. Het adaptief onderwijs loopt als een rode draad door alle NTC-situaties.

De leerkracht vervult daarbij hoofdzakelijk een begeleidende taak, motiveert de leerlingen, stimuleert de onderlinge samenwerking van de leerlingen en bevordert het leerproces van elke leerling door individueel afspraken over de te behalen doeleinden te maken.

Aansluiting bij het onderwijs in Nederland / Vlaanderen

Doelen van de NTC-school Karlsruhe:

- 1) het taalniveau van de leerlingen zodanig te verhogen zodat ze bij terugkeer naar Nederland / Vlaanderen in het onderwijs in kunnen stromen
- 2) door deelname aan het CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal – zie ook onder) de mogelijkheid hebben om aan een hbo-opleiding of universiteit in Nederland / Vlaanderen te studeren

Om de doelen te bereiken komt de nadruk tijdens de les op de volgende onderdelen te liggen:

- bij peuters staat de ontwikkeling van woordenschat en spreekvaardigheid centraal;
- bij kleuters (basisschool groep 1 + 2) wordt de woordenschat verder uitgebreid en de spreekvaardigheid gestimuleerd; tevens worden zij – afhankelijk van de individuele taalontwikkeling – op het aanvankelijk lezen voorbereid;
- basisscholieren leren lezen en schrijven, breiden hun woordenschat uit, worden gemotiveerd te spreken, de onderdelen spelling en tekstbegrip worden op de leeftijd en taalniveau afgestemd;
- middelbare scholieren: uitbreiding woordenschat, tekstbegrip, spelling, creatieve omgang met het Nederlands, samenvatting schrijven, boeken lezen, voorbereiding op het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal oftewel CNaVT (uitgebreide informatie op pag. 10).

Belangrijk:

Om het gewenste taalniveau voor een goede aansluiting bij een eventuele terugkeer naar Nederland of Vlaanderen te kunnen bereiken, heeft het kind naast de NTC-lessen verdere contactmogelijkheden nodig. Dit houdt in dat het belangrijk is dat het kind thuis en in andere situaties met Nederlands geconfronteerd wordt, bijvoorbeeld door dagelijkse gesprekken met de ouders, ontmoetingen met andere familieleden, het luisteren naar muziek/verhaaltjes, televisie kijken en het schrijven van mails, brieven, Nederlandse tijdschriften lezen. Het kind moet de kans krijgen het Nederlands ook in de natuurlijke omgeving te kunnen ervaren (bv. door een bezoek aan Nederland / Vlaanderen).

Om deze doelen te verwezenlijken werken wij met lesmethodes die ook in Nederland binnen het onderwijs worden gebruikt:

- peuters: Peuterplein,
- kleuters: Kleuterplein,
- basisschool: Veilig Leren Lezen + Taal Actief (nieuwe versie) + Nieuwsbegrip,
- middelbare school: Nieuw Nederlands / Op nieuw niveau + Struikelblok + Nieuwsbegrip.

Dit betekent dat de NTC-school momenteel voor alle leerlingen van peuters, kleuters en basisscholieren een doorlopende leerlijn aan kan bieden.

Naast de lesmethodes worden veel andere materialen gebruikt:

- peuters: prentenboeken, voorleesboeken, liedjes, spelletjes, kleurplaten etc.,
- kleuters: liedjes, voorleesboeken, werkbladen, miniloco,
- basisschool: werkboekjes bij de lesmethodes, werkbladen, educatieve software, Nederland in Zicht, Nederland in Zicht: Later word ik..., spelletjes,
- middelbare school: actuele teksten uit kranten, projectmatig onderwijs, educatieve software.

Belangrijk:

Tijdens het onderwijs staat het leren resp. het verder ontwikkelen van de Nederlandse taal in het middelpunt, maar tevens wordt er ook aandacht besteed aan de culturele achtergrond van Nederland resp. België. De culturele aspecten van de taal zullen als permanente factor aanwezig zijn en zullen in bepaalde lesmomenten in projectvorm aangeboden worden. Niet alleen de traditionele feestdagen en andere culturele evenementen uit Nederland en Vlaanderen komen aan bod, maar ook gewoontes (bv. eten, drinken, omgang met elkaar etc.) vormen een onderdeel van het culturele lesaanbod. Tevens zal aandacht besteed worden aan thema's rondom geschiedenis en aardrijkskunde van Nederland en Vlaanderen.

Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (oftewel: CNaVT)

Middelbare scholieren worden vanaf 14-15-jarige leeftijd op het CNaVT voorbereid.

De certificaten worden door de meeste hbo-opleidingen en universiteiten in Nederland / Vlaanderen geaccepteerd als bewijs voor de beheersing van de Nederlandse taal. Het vereiste taalniveau kan per hbo-opleiding en universiteit verschillen (minimaal B2).

De taalniveaus zijn aan het Europees Referentiekader gekoppeld.

Het CNaVT wordt door de universiteit Leuven (België) georganiseerd.

Er zijn in totaal 5 profielen – de letter geeft het niveau volgens het Europees Referentiekader aan:

- Maatschappelijk Informeel (A2),
- Maatschappelijk Formeel (B1),
- Profiel Professionele Taalvaardigheid (globaal B2),
- Educatief Startbekwaam (B2),
- Educatief Professioneel (C1).

Deze toetsen vinden slechts 1x per jaar plaats (meestal in mei).

Aanmelden kan via de school (de leerkracht zal ruimschoots op tijd de aanmeldingsprocedure starten).

Uitgebreide informatie over het CNaVT: www.cnavt.org.

Achtergrondinformatie ERK

Het Europees Referentiekader (in Nederland vaak afgekort: ERK) is de Nederlandse benaming voor het Common European Framework of Reference for Languages (CEFR, ook de afkorting CEF wordt gebruikt).

Het ERK is een systeem van niveauomschrijvingen voor de moderne vreemde talen dat een gemeenschappelijke basis verschaft voor de uitwerking van leerplanrichtlijnen, lesprogramma's, leermaterialen en examens in heel Europa. Op deze manier wordt een vergelijking van behaalde taalkwalificaties mogelijk, wat de mobiliteit in Europa ten goede komt.

Het ERK gaat uit van vijf vaardigheden: luisteren, lezen, gesprekken voeren (of gesproken interactie), spreken (of gesproken productie) en schrijven. Dit zijn ook de vaardigheden die in de eindexamens van de moderne vreemde talen in Nederland getoetst dienen te worden.

Het ERK onderscheidt zes stadia van taalprestatieniveaus: A1, A2, B1, B2, C1, C2.

Het ERK onderscheidt ook vier domeinen: verschillende aandachtsgebieden in het sociale leven waarbinnen communicatieve situaties plaatsvinden. Dat zijn:

- het dagelijks leven (persoonlijk): bv. hobby, contacten met familie en vrienden of aan het lezen voor eigen plezier;
- de publieke sector (sociaal): bv. in een restaurant, aan een loket, bij de contacten met bedrijven of andere instellingen;
- werk (professioneel): alle werkgerelateerde situaties, inclusief een bijbaantje;
- opleiding (educatief): alle situaties die betrekking hebben op school en opleiding.

Ondersteunende processen

Stichting NOB

De NTC-school Karlsruhe is officieel aangesloten bij de Stichting NOB.

SNOB valt het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, heeft een adviserende, ondersteunende taak en verzorgt o.a. bijscholing.

Scholen die bij de SNOB aangesloten zijn, krijgen gratis toegang tot bepaalde faciliteiten (bv Nieuwsbegrip) of korting op lesmateriaal (via Heutink).

Inspectie

NTC-scholen die bij de SNOB aangesloten zijn, vallen onder het Nederlandse inspectiesysteem.

De inspectie omschrijft zijn missie als volgt: effectief toezicht voor beter onderwijs.

Een bezoek van de inspectie heeft als doel: basiskwaliteit bewaken en verbetering stimuleren.

De inspecteur bezoekt een NTC-school om de 4 jaar.

Een volgend bezoek van de inspecteur zal eind 2021 plaatsvinden.

Schoolplan

Naast de schoolgids – waarin veel praktische informatie staat – heeft de school ook een schoolplan.

In het schoolplan staat diepgaandere informatie over de NTC-school.

In het schoolplan licht de NTC-school Karlsruhe de volgende thema's uitgebreid toe:

- missie en visie,
- het onderwijsbeleid,
- de schoolorganisatie en ondersteunende processen,
- zorg voor kwaliteit.

Het schoolplan wordt voor een periode van 4 schooljaren door het bestuur en team opgesteld.

Het schoolplan 2013-2017 kan via de website van de NTC-school Karlsruhe gedownload worden:

<http://ntc-school.nevlac.org/schoolgids/>

6. Mijn kind op de NTC-school Karlsruhe

Indeling groepen

De leerlingen worden aan het begin van het schooljaar in groepen ingedeeld.

Wij hanteren het Nederlandse systeem van de basisschool (groep 1, 2 etc tot groep 8).

Vanaf 12 jaar behoren de leerlingen tot de groep van de middelbare school.

In welke groep een kind ingedeeld wordt, hangt o.a. van de volgende factoren af: leeftijd, taalontwikkeling en sociale ontwikkeling.

Indeling naar leeftijd:

- peuters – van 2,5 tot 4 jaar
- kleuter (basisschool groep 1 +2) – 4 en 5 jaar
- basisscholieren (groep 3 t/m 8) – van 5 tot 12 jaar
- leerlingen voortgezet onderwijs – vanaf 12 jaar

Indeling naar taalontwikkeling:

Naast de indeling qua leeftijd, vormt de taalontwikkeling een belangrijk uitgangspunt. Enkele voorbeelden:

- Een peuter is 4 jaar maar begrijpt het Nederlands onvoldoende om opdrachten binnen de kleutergroep zelfstandig uit te voeren; in dit geval kan de peuter nog enkele maanden in de peutergroep blijven om het taalniveau te verhogen.
- Een 5,5-jarige kleuter die na de zomervakantie op een Duitse school naar de 1e klas zal gaan (waar het kind in het Duits leert lezen en schrijven) toont belangstelling voor letters en zou met aanvankelijk lezen kunnen beginnen; in dit geval zal de leerkracht met de ouders contact opnemen om afspraken te maken over het lesaanbod in de fase dat het kind in het Duits leert lezen.
- Een 4,5-jarige kleuter toont belangstelling voor letters en zou met aanvankelijk lezen kunnen beginnen; in dit geval zal de leerkracht met de ouders contact opnemen.

Tijdstip leren lezen

Op de NTC-school Karlsruhe wordt in principe pas met lezen begonnen, als een kind op de dagschool heeft leren lezen. Het is bewezen dat het beter is om het leesproces enkel in één taal aan te leren; in dit geval is dat de taal van de dagschool. Als de basis eenmaal in deze hoofdtal aanwezig is, kan het kind ook in een andere taal leren lezen en schrijven. Veel kinderen doen dit vrijwel automatisch en probleemloos, omdat ze de andere taal – in dit geval Nederlands – al spreken.

In uitzonderlijke gevallen kan al met het lezen in het Nederlands begonnen, voordat het kind naar de eerste klas van de dagschool gaat. Dit kan alleen als de leerling al in een zeer vroeg stadium interesse toont voor letters en gemotiveerd is hiermee te werken. In overleg met de ouders kan het kind dan eerst in het Nederlands leren lezen.

- De overgang van de ene groep naar de volgende groep (bv van groep 4 naar groep 5) is niet – zoals in Nederland gebruikelijk is – per se aan de zomervakantie gebonden; als een NTC-leerling tijdens het schooljaar het niveau van groep 4 heeft afgesloten, kan de leerkracht de leerling in groep 5 plaatsen.
- Bij de middelbare scholieren wordt niet volgens een strenge indeling van klassen gewerkt, omdat de taalvaardigheden meestal op verschillende niveaus beheerst worden. Een leerling die een goede mondelinge vaardigheid heeft, kan zwak in spelling zijn. Daarom wordt vaak projectmatig onderwijs met differentiatie aangeboden. Voorbeeld: voordat een tekst van Nieuwsbegrip door elke leerling op zijn eigen niveau gelezen wordt, wordt het thema eerst gezamenlijk mondeling besproken of wordt er gezamenlijk naar een inleidend filmpje gekeken; na het lezen van de tekst en het beantwoorden van de vragen kan een gezamenlijke discussie over het thema plaatsvinden.

Indeling naar sociale ontwikkeling:

Uit de praktijk blijkt dat bij de overgang van de peutergroep naar kleutergroep de sociale ontwikkeling een grote rol speelt. Daarom hanteren wij de overgang naar de kleutergroep flexibel. Als een kind van 4 jaar er nog niet aan toe is om naar het basisschoolonderwijs door te stromen, kan het kind nog in de peutergroep blijven. Dit wordt altijd in overleg met de ouders besloten.

Voor de overgang gelden de volgende richtlijnen: Een peuter kan naar de kleutergroep wisselen...

- als het kind 4 jaar wordt,
- na de zomervakantie (kind is al ruim voor de zomervakantie 4 geworden),
- als het kind 5 jaar wordt.

Als de ouders twifelen, wordt geadviseerd het kind een keer voor de proef bij de kleuters (groep 1 + 2) mee te laten draaien, zodat het kind zelf ervaart hoe het is om in deze groep te zitten. Deze stap wordt door de onderwijsassistent en de leerkracht begeleid.

Welk onderwijsdoel voor mijn kind?

Stichting NOB omschrijft binnen het NTC-onderwijs 3 richtingen met daarmee samenhangende doelen:

NTC-richting 1:

- De leerling spreekt thuis meestal overwegend Nederlands met daarnaast meestal nog een of meer andere talen. De woordenschat varieert en het schriftelijk taalgebruik is beïnvloed door het onderwijs in de dagschooltaal.
- Het doel van de NTC-les is gericht op directe aansluiting bij het onderwijs in Nederland.
- Er wordt toegewerkt naar de kerndoelen van de Nederlandse taal en de tussendoelen zoals geformuleerd voor de verschillende jaargroepen.

NTC-richting 2:

- De leerling spreekt thuis Nederlands, maar een andere taal is dominant.
- Het doel van de NTC-les is zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland. Deze richting is dus niet primair gericht op terugkeer in het Nederlands onderwijs.
- Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een maximale afstand van twee jaar gevolgd.
- Nadruk in NTC-onderwijs op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.

NTC-richting 3:

- De leerling spreekt nog vrijwel geen Nederlands en moet het als nieuwe taal aanleren.
- Het aanleren van Nederlands als vreemde taal, met het oog op bezoek van familie in Nederland; een eventuele terugkeer naar Nederland is niet uitgesloten.
- Het leerstofaanbod is gericht op de gewenste taalontwikkeling voor deze leerlingen gezien hun startniveau.

Tot welke groep behoort mijn kind?

In principe werken wij binnen de NTC-school Karlsruhe met lesmethodes die ook in Nederland gebruikt worden. Dit wil zeggen dat de leerlingen de mogelijkheid hebben om naar de tussendoelen en kerndoelen van de Nederlandse taal toe te werken. Welk doel nagestreefd wordt, hangt niet alleen van de R1-, R2- of R3-richting af, maar ook van de motivatie. Bij het intakegesprek zal dit thema ter sprake komen.

Werken in de klas

Algemeen:

De leerkrachten en onderwijsassistenten spreken consequent Nederlands met de leerlingen. Als een kind een opdracht of een woord echt niet begrijpt, kan het in het Duits / Engels toegelicht worden.

Wij zijn van het volgende principe overtuigd: kinderen leren van elkaar! Als een kind alleen met volwassenen samen is, gaat de taalontwikkeling langzamer dan wanneer jonge kinderen in een groepje bij elkaar zijn en samen zingen en spelen. Maar ook oudere leerlingen leren van elkaar. Door samen opdrachten uit te voeren, worden ze gemotiveerd met elkaar praten. Door samen een tekst hardop te lezen en hierover vragen te beantwoorden, kunnen ze de drempel overwinnen om in het Nederlands te praten.

Leerkrachten en onderwijsassistenten hebben een positieve, motiverende houding ten opzichte van het leerproces van de leerlingen. Succesmomenten worden beloofd.

De leerkrachten en onderwijsassistenten creëren een aangename sfeer binnen de klas, zodat de leerlingen in een prettige sfeer hun kennis kunnen vergroten en gemotiveerd zijn het Nederlands als een deel van hun leven te beschouwen.

Peutergroep:

Er wordt met Peuterplein als basismateriaal gewerkt.

Omdat veel peuters de talen nog niet goed (kunnen) scheiden of woorden in het Nederlands niet kennen, ligt de nadruk op het uitbreiden van de woordenschat.

De spreekvaardigheid van de kinderen wordt gestimuleerd door vragen aan de peuters te stellen. Als een kind in het Duits / Engels antwoord, zal het antwoord nog een keer in het Nederlands herhaald worden.

Een les kan er als volgt uitzien: in de kring zitten, liedjes zingen, daarna een boek voorlezen en rondom het thema dat centraal staat iets knutselen, een spelletje doen.

Het is belangrijk dat een kind zich veilig voelt binnen de groep. Daarom mogen ouders bij de les aanwezig zijn, als het kind dit wenst. Naarmate het kind vaker naar de groep komt, wordt voorgesteld dat de ouder na een tijdje naar buiten gaat.

Verder worden bij het werken binnen de peutergroep de volgende basisprincipes gehanteerd:

- eerst iets afmaken, dan pas opstaan en iets anders doen,
- leren delen en leren op elkaar te wachten,
- kinderen moeten zich vrij voelen om te uiten wat ze graag willen doen (bv kiezen wat we gaan doen),
- leren omgaan met voorwaarden die ergens aan verbonden zijn,

Om de taalontwikkeling van de peuters te volgen, wordt er per leerling een observatieschema bijgehouden.

Kleutergroep (basisschool groep 1 +2):

De leerkracht werkt met de lesmethode Kleuterplein als basismateriaal.

Bij de kleuters werken we aan uitbreiding van de woordenschat, spreekvaardigheid en taalbegrip.

A.d.h.v. thema's worden allerlei activiteiten gedaan. De kleuters beginnen in een kring met een gesprek of verhaal. Vervolgens zijn er interactieve activiteiten in de kring (spelletjes, drama, liedjes). Tenslotte werken de kleuters aan opdrachten, zoals knutselwerkjes of werkboekjes.

Spelenderwijs zal uiteindelijk een ontwikkeling plaatsvinden naar beginnende geletterdheid (leren omgaan met geschreven taal). Als het kind een overeenkomst ziet tussen letters en klanken, dan kan het kind begeleid worden naar groep 3. De leerkracht overlegt dit met de ouders.

De kleuters hebben verschillende beginsituaties. Sommige kinderen spreken de Nederlandse taal heel goed. Anderen verstaan de taal goed, maar kunnen zich nog niet in het Nederlands uiten. Als deze kinderen in een andere taal (Duits, Engels) antwoorden, herhaalt de leerkracht het antwoord in het Nederlands. Ook als een kind nog geen correcte zin gebruikt, wordt deze methode toegepast.

Als een kind nieuw is in de kleutergroep, kan er een wenperiode plaatsvinden. Deze wordt in overleg met ouders vastgelegd.

In de kleutergroep worden de volgende basisprincipes gehanteerd:

- In de kring luisteren we naar elkaar en praten we alleen als we de beurt hebben;
- We maken eerst het werkje af, voordat we aan een volgende activiteit beginnen.

Basisscholieren (groep 3 t/m 8):

De basisscholieren werken met verschillende methodes:

- Veilig Leren Lezen (nieuwe versie) + boekjes,
- Bij de methode VVL zijn er werkboekjes en leesboekjes in 2 versies: maan en zon; maan is de reguliere versie en zon is gemaakt voor de kinderen die al kunnen lezen,
- Taal Actief (nieuwe versie) + werkboek,
- Spellingmethode,
- Nieuwsbegrip (tekstbegrip).

De leerkracht maakt voor elke week een lesoverzicht. Hierin staan de verschillende lesonderdelen en doelstellingen per leerling genoteerd. Elke leerling werkt op zijn eigen niveau.

De groepen zijn zeer heterogeen samengesteld, waardoor het voor de leerkracht een grote opgave is alle leerlingen voldoende persoonlijke aandacht te geven. De leerkracht wordt daarom door onderwijsassistenten of moeders ondersteund. Zij werken met behulp van het lesoverzicht met de leerling(en).

De basisscholieren krijgen individueel taken voor een les, afhankelijk van de leeftijd: werkbladen, miniloco, opdrachtboekjes van de lesmethode / taalmethode etc. De lessen worden afgewisseld met gezamenlijke opdrachten, taalspelletjes en werken aan de computer.

Elke leerling gaat elke les naar leesjuf Astrid, die ca. 10 minuten met de leerlingen in een boek van het betreffende niveau leest (bij jonge leerlingen wordt door Astrid voorgelezen).

Tijdens de les wordt er met educatieve software gewerkt. Doel van het werken met de computer is de taalontwikkeling gericht te ondersteunen om bv. de woordenschat uit te breiden, de spelling te herhalen etc. De leerkracht zal gericht opdrachten geven.

De NTC-school beschikt over veel Nederlandstalige boeken, dvd's / cd-roms / video's. De boeken e.d. kunnen uitgeleend worden. Vraag het gewoon even aan de leerkracht!

Middelbare scholieren:

Leerlingen van het voortgezet onderwijs werken gericht aan de volgende onderdelen: woordenschat, spel-

ling, tekstbegrip, samenvatten, creatief schrijven, mondelinge vaardigheden (voordracht houden, discussie voeren etc.).

Er wordt met de lesmethode Nieuw Nederlands en Op Nieuw Niveau gewerkt.

Voor tekstbegrip wordt met teksten van Nieuwsbegrip (een onlineportaal) en actuele krantenartikelen gewerkt.

De basisregels van de spelling worden geoefend met werkbladen (theorie en oefeningen) die door de leerkracht zijn samengesteld. Tevens kunnen leerlingen online oefeningen maken. Als de leerlingen de basisregels beheersen kunnen ze oefeningen uit Struikelblok maken.

Tevens worden gezamenlijke projecten aangeboden met differentiatie-opdrachten (bv. beroepen, sporten, Nederland etc.).

Culturele thema's

Taal en cultuur zijn niet van elkaar te scheiden. Daarom komen de culturele aspecten van de Nederlandse taal voortdurend tijdens de lessen aanbod. Omdat het aantal wekelijkse lessen vanwege het groot aantal vakantieweken beperkt is, organiseert de school – in samenwerking met de NeVlaC – extra buitenschoolse activiteiten die meestal in het weekend plaatsvinden (zie pag. 7). De data voor de culturele activiteiten zullen ruim van tevoren aan de ouders medegedeeld worden.

Krijgt mijn kind huiswerk?

Als de leerling elke week naar de les komt, wordt er geen huiswerk gegeven.

In de praktijk blijkt echter dat kinderen die verder weg wonen, niet elke week naar de NTC-school kunnen komen; om het leerproces niet te onderbreken, krijgen deze leerlingen huiswerkopdrachten; de leerkracht zal in dit geval afspraken met de ouders en leerlingen maken.

Belangrijke vernieuwing:

In schooljaar 2017-2018 zullen huiswerk en andere opdrachten via het online platform EDMODO aangeboden worden. Elke leerling krijgt een eigen inlognummer voor dit systeem. De leerling kan via dit onlinesysteem opdrachten uitvoeren. De leerkracht krijgt via het systeem feedback over de gemaakte opdracht. Concrete informatie over het onlineplatform EDMODO zal aan het begin van het schooljaar verdeeld worden.

Zijn er klassenregels?

De leerkracht bespreekt aan het begin van het schooljaar klassenregels die tijdens de lessen en in de pauze gelden: omgang met elkaar, naar de wc gaan, respect.....

Voor het halen en brengen van de kinderen gelden de volgende regels:

Jonge kinderen:

- ouders wachten tot de leerkracht het kind in ontvangst neemt;
- leerkracht wacht tot de ouder het kind in ontvangst neemt.

Oudere kinderen:

- kunnen zelfstandig komen en gaan; leerkracht is door de ouders op de hoogte gesteld.

Afmelden wegens afwezigheid

Als een leerling niet naar de les kan komen (vanwege ziekte of om een andere reden), verzoeken wij de ouders dit ruimschoots van tevoren, het liefst schriftelijk per mail, aan de betreffende leerkracht door te geven, indien mogelijk uiterlijk een dag van tevoren.

Een ziektemelding op vrijdag het liefst telefonisch vóór 12 uur doorgeven of een whatsapp sturen.

De contactgegevens van de leerkrachten resp. onderwijsassistenten staan op pag. 23.

Indien een leerling langere tijd afwezig is, de leerkracht resp. onderwijsassistent op de hoogte stellen. In dit geval zal overwogen worden of huiswerkopdrachten gestuurd zullen worden.

Verzuimde lessen kunnen niet ingehaald worden en geven geen recht op teruggave van de ouderbijdrage. Indien nodig, kan in overleg met de leerkracht een thuisopdracht gegeven worden.

Bij herhaaldelijk verzuim zal de leerkracht resp. de coördinator hierover een gesprek voeren met de ouders. Als door herhaaldelijk verzuim de leerprestaties onvoldoende zijn, kan het bestuur de ouders adviseren de leerling af te melden.

7. Leerlingdossier

Voor elk kind wordt er een leerlingdossier aangelegd. Het dossier omvat het inschrijfformulier, het intake-formulier, de toetsen, de rapportage, verslagen oudergesprekken.

Toetsing

Peuters: de peuters worden tijdens de les geobserveerd; de observaties worden per leerling in een observatieschema genoteerd. Dit schema dient als uitgangspunt voor de overgang van de peuter- naar de kleutergroep. In afspraak met de ouders zal het tijdstip van de overgang naar de kleutergroep vastgelegd worden.

Kleuters:

CITO-toetsen kleuters: Taal voor kleuters groep 1 en Taal voor kleuters groep 2

In het voortgangsrapport wordt met een stippensysteem naast de ontwikkeling van de vaardigheden luisteren en spreken ook de inzet/ de motivatie en werken in de groep en de samenwerking met anderen kinderen beoordeeld.

Basisscholieren:

Tijdens het schooljaar observeert de leerkracht elke leerling, beoordeelt de werkhouding, bekijkt de resultaten binnen de lessen. De leerkracht geeft elke leerling regelmatig tijdens de lessen feedback over bereikte resultaten en bespreekt zijn vooruitgang. Tevens zullen toetsen afgenomen worden: methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen.

De leerlingen die met Taalactief werken, zullen regelmatig methodegebonden toetsen zoals een dictee of een toets als afsluiting van een thema of enkele hoofdstukken maken.

Oudere basisscholieren zullen ook een tekst met vragen (bv. Nieuwsbegrip) of spellingtoetsen maken.

De NTC-school beschikt over methode-onafhankelijke toetsen voor de basisschool:

- AVI-leestoetsen, deze leestoetsen zullen 2x per jaar afgenomen worden;
- CITO-toetsen: deze zullen 1x per jaar (eind januari/begin februari) afgenomen worden.

Omdat de AVI- en CITO-toetsen niet aan lesmethodes gebonden zijn, geven deze een objectief beeld van het taalniveau van het kind weer.

Middelbare scholieren:

Afhankelijk van het lesaanbod maken middelbare scholieren regelmatig toetsen.

Onderdelen die schriftelijk getoetst worden zijn: spelling, tekstbegrip, samenvatting schrijven.

Vanaf 14-15 jaar kunnen de leerlingen aan het CNaVT deelnemen. Dit wordt 1x per jaar (meestal in mei) afgenomen. In de afgelopen drie jaar hebben de middelbare scholieren aan het CNaVT deelgenomen (uitgebreide uitleg op pag. 10).

Rapportage

- Halverwege het schooljaar (eind februari) en aan het einde van een schooljaar maakt de leerkracht een rapportage. Bij de jongere leerlingen is dit een voortgangsrapportage, bij de oudere leerlingen een verslag (met de vaardigheden die aan bod zijn gekomen). In het rapport staan aanbevelingen voor de volgende schoolperiode.
- Uitwisseling met ouders: uit ervaring is gebleken dat ouders graag op de hoogte blijven van de ontwikkelingen van het kind. Zodoende vinden er meestal wekelijks korte gesprekken plaats. Mochten ouders een oudergesprek wensen, is dit mogelijk. Wij raden aan een afspraak met de leerkracht te maken.
- De NTC-school verwacht dat per schooljaar minstens 1 oudergesprek plaatsvindt.

Diploma behalen

Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT)

Leerlingen die het middelbare schoolprogramma volgen, worden voorbereid op de deelname aan het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) dat door de universiteit Leuven (België) georganiseerd wordt.

Het examen vindt één keer per jaar (meestal in mei) plaats.

Omdat de leerkracht van de NTC-school Karlsruhe als examinator bij de universiteit van Leuven geregistreerd is, kan het examen op de NTC-school Karlsruhe afgenomen worden.

De leerlingen kunnen afhankelijk van het taalniveau en leeftijd (richtlijn 14-15 jaar) aan het certificaat deelnemen.

Lees uitgebreide informatie op pag. 10.

Staatsexamen NT2

Middelbare scholieren hebben de mogelijkheid vanaf 17 jaar aan het staatsexamen NT2 deelnemen.

Het Staatsexamen NT2 is een examen Nederlands voor mensen die een andere moedertaal hebben en die op latere leeftijd Nederlands hebben geleerd. Met het behalen van het Staatsexamen NT2 kunnen zij laten zien dat ze de Nederlandse taal voldoende beheersen om in Nederland te kunnen werken of studeren.

Afname examen: de examens worden regelmatig op verschillende dagen afgenomen.

Nadeel: de examens worden alleen in Nederland afgenomen (in Amsterdam, Rijswijk, Rotterdam, Eindhoven en Zwolle).

Uitgebreide informatie staat op https://www.hetcvte.nl/item/staatsexamens_nederlands_als

In hoeverre een leerling op middelbare schoolniveau één van deze diploma's kan behalen, hangt van de continuïteit van de NTC-lessen en de motivatie en inzet van de leerling af.

8. Organisatorische zaken

Aanmelden / toelatingsbeleid

Algemeen geldt:

- Elk kind mag een proefles meedraaien.
- De leerkracht zal tijdens een intakegesprek informatie geven over de manier van werken en de mogelijkheden voor uw kind.
- Als u uw kind aan wilt melden, vult u het aanmeldingsformulier in dat per mail toegestuurd zal worden (voorbeeld op pagina 25).
- U zult daarna bericht ontvangen over de toelating van uw kind.
- Aan het begin van het schooljaar stuurt de penningmeester de rekening per mail.

Bij het intakegesprek staan de volgende aspecten centraal:

- de motivatie van kind en ouders om aan het NTC-onderwijs deel te nemen,
- de basiskennis van de Nederlandse taal van het kind,
- de leerkracht kan eventueel een toetsmoment aanbieden,
- eventuele rapporten of andere getuigschriften worden overhandigd.

De aanmeldingsprocedure:

- 1) na het intakegesprek met de leerkracht zal de coördinator het aanmeldingsformulier voor de NTC-school per mail toesturen,
- 2) tevens zal het aanmeldingsformulier voor de NeVlaC per mail toegestuurd worden.

Wij vragen u het aanmeldingsformulier voor de NTC-school (1) en de NeVlaC (2) volledig ingevuld per mail naar de coördinator te sturen.

Belangrijk: de aanmelding van een kind voor schooljaar 2017-2018 is aan minimaal 5 maanden gebonden. Na deze periode is een maandelijkse opzeggingstermijn mogelijk.

Ouderbijdrage

De NTC-school fungeert als onderdeel van de overkoepelde organisatie de NeVlaC, de school heeft echter een aparte boekhouding (en ook een eigen bankrekening).

De financiën van de NTC-school zijn in schooljaar 2017-2018 op de ouderbijdrage gebaseerd.

Een schooljaar omvat 10 maanden.

De korting voor gezinnen met meer kinderen uit 1 gezin bedraagt vanaf het 2e kind 5 euro per maand.

Overzicht ouderbijdrage voor schooljaar 2017-2018:

- eenmalige administratiekosten per gezin per schooljaar: 35 €
- maandelijkse bijdrage per leerling:
 - peuters van 2,5 tot 4 jaar: 25 € (compleet schooljaar: 250 €)
 - kleuter tot 5 jaar: 35 € (compleet schooljaar: 350 €)
 - leerling 6 jaar en ouder: 45 € (compleet schooljaar: 450 €)
- NeVlaC-lidmaatschapsbijdrage * per leerling: 15 €

* i.v.m. de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering moet elke leerling lid zijn van de NeVlaC

Gezinsreductie

Als er 2 of meer kinderen uit 1 gezin aan de Nederlandse les deelnemen, wordt voor het 2e kind en alle verdere kinderen uit 1 gezin per kind per maand 5 € korting (op jaarbasis: 50 €) gegeven.

Voorbeeld:

- gezin met 1 kind boven 5 jaar betaalt 45 € per maand
- een gezin met 2 kinderen boven 5 jaar betaalt i.p.v. 90 € dan 85 € per maand

Bankverbinding

1) administratiekosten + ouderbijdrage

Elk gezin ontvangt aan het begin van het schooljaar van de penningmeester een rekening (pdf per mail). Wij verzoeken u de eenmalige administratiekosten van 25 euro en de maandelijkse ouderbijdrage (zie overzicht links) vóór de 5e van de maand over te maken op:

naam rekeninghouder:	NTC-school	Bankleitzahl:	660 501 01
rekeningnummer:	108020579	IBAN	DE 19660501010108020579
bank:	Sparkasse Karlsruhe	BIC	KARSDE66

2) NeVlaC-lidmaatschapsbijdrage

Dit bedrag wordt per kalenderjaar betaald (per kind of per gezin).

De NeVlaC stuurt aan het begin van het kalenderjaar een mail met het verzoek de lidmaatschapsbijdrage over te maken.

naam rekeninghouder:	NeVlaC	Bankleitzahl:	660 501 01
rekeningnummer:	108081258	IBAN	DE 16660501010108081258
bank:	Sparkasse Karlsruhe	BIC	KARSDE66

Indien u vragen heeft, kunt u bij Annelies Temmen, de penningmeester, terecht: post@annelies.de

Belangrijk: indien een kind tijdens het schooljaar de lessen verzuimt, geeft dit géén recht op terug-gave van de ouderbijdrage.

Verzekering

Alle leerlingen, leerkrachten en onderwijsassistenten die aan de NTC-school verbonden zijn, zijn lid van de overkoepelende organisatie NeVlaC.

De NeVlaC heeft een "Vereinschaftpflichtversicherung" afgesloten. Dit houdt in het kort in: schade die door een lid van de vereniging tijdens de NTC-lessen bij derden veroorzaakt wordt, valt onder de genoemde verzekering.

Belangrijk: de verzekering is niet van toepassing, indien bij een lid van de NeVlaC schade aangericht wordt. Dit geldt ook, indien schade aan apparatuur en voorwerpen van het IBZ veroorzaakt wordt. In dit geval kan de betroffene persoon of de ouders van de leerling aansprakelijk gesteld worden.

Goed om te weten:

Scholen die bij Stichting NOB zijn aangesloten, zijn automatisch WA-verzekerd. NOB heeft een WA-verzekering afgesloten waar alle aangesloten scholen onder vallen. NOB betaalt de premie voor deze verzekering. De WA-verzekering is van belang als uw school aansprakelijk wordt gesteld voor zogenaamde zaak- of letselschade aan derden. NOB heeft via Marsh bij Amlin Corporate Insurance een collectieve bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) afgesloten die deze schade dekt. Deze verzekering biedt wereldwijde dekking.

Het bestuur van de NTC-school raadt alle ouders aan een eigen verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid en een ongevallenverzekering af te sluiten.

Leerling van de NTC-school afmelden

Afmelding van een kind is na de minimale periode van 5 maanden met een maandelijkse opzeggingstermijn mogelijk. Een kind geldt als afgemeld, als de ouders de afmelding in schriftelijke vorm naar het bestuur sturen.

Belangrijk: indien een kind aan het einde van het schooljaar niet schriftelijk afgemeld is, is het kind automatisch voor het erop volgende schooljaar aangemeld.

9. Ouders en de NTC-school

Als ouders hun kind naar de NTC-school sturen, hebben ze een doel voor ogen: hun kind leert Nederlands praten, lezen, schrijven...

De redenen waarom ouders hun kind naar de NTC-school sturen, kunnen zeer uiteenlopend zijn, bijvoorbeeld om met opa, oma en andere familieleden te kunnen praten, de taalontwikkeling te stimuleren, te leren lezen en schrijven, contact te hebben met andere Nederlandstalige kinderen, het ontdekken van de eigen culturele identiteit, de mogelijkheid te bieden bij terugkomst in Nederland of Vlaanderen naar school te kunnen gaan.

Welke verwachtingen hebben ouders?

Op het moment dat ouders hun kind naar de NTC-school sturen, ontstaan bij ouders bepaalde verwachtingen over de invulling van de lessen, de omgang van de leerkracht met de leerlingen, de manier van lesgeven en de feedback van de leerkracht naar de ouders.

De reactie van het eigen kind na afloop van een NTC-les toont de ouders hoe het kind de lessen ervaart: of het tevreden is, of het graag naar de lessen gaat, of het tussen leerkracht en kind klikt, of het een goed contact met andere leerlingen heeft, of het vorderingen maakt...

Indien ouders de indruk hebben, dat de lessen niet aan hun verwachtingen en / of aan die van hun kind voldoen, vragen wij u contact met de leerkracht op te nemen om de kwestie bespreekbaar te maken.

Welke verwachtingen heeft de NTC-school?

De NTC-school heeft een duidelijke visie voor ogen: Nederlandse les aan kinderen aanbieden die in Karlsruhe en omgeving wonen, om de kinderen aan de Nederlandstalige cultuur deel te laten nemen. Daarbij staat altijd het belang van het kind centraal. Een kind dat graag naar de les komt, zal vorderingen maken. Ouders kunnen dit ondersteunen door een positieve houding ten opzichte van de NTC-lessen te hebben.

Als ouders twijfelen, vragen of problemen over de ontwikkeling van het kind hebben, hopen wij dat zij contact met de leerkracht op zullen nemen.

Informatie uitwisselen

Actuele informatie over data, geplande activiteiten e.d. zullen per mail en eventueel als kopie aan de ouders doorgegeven worden.

De schoolkalender met de data voor lesdagen / vakantiedagen staat in deze schoolgids. Tevens vindt u de data online (www.nevlac.org/ntc-school). Indien er een verandering optreedt, zal deze in het rood online zichtbaar worden. Houd daarom de online-schoolkalender in de gaten!

NTC-school plant voor het komend schooljaar in oktober een info-middag te organiseren. Nadere informatie volgt.

Ouders kunnen telefonisch of per mail contact opnemen met de leerkracht of het bestuur (zie pag. 23).

Participatie ouders

De NTC-school kan de taalontwikkeling van de leerlingen niet alleen bewerkstelligen.

De NTC-school verwacht dat de ouders de ontwikkeling van hun kind in de thuissituatie ondersteunen.

Tevens kunnen zij een bijdrage leveren en een motiverende rol spelen door aan activiteiten en excursies deel te nemen.

In de afgelopen jaren is het aantal leerlingen / gezinnen toegenomen, waardoor de organisatie van de NTC-school omvangrijker is geworden. Naarmate er meer ouders bij de school betrokken zijn, wordt de communicatie tussen ouders en bestuur omslachtiger. Op de oudermiddag oktober 2017 werd besloten dat er een ouderraad opgericht wordt. Sinds mei 2017 heeft de NTC-school officieel een ouderraad (lees meer hierover op pag. 6).

Klachtenregeling

Bij problemen of klachten verwacht de NTC-school dat de kwestie bespreekbaar gemaakt wordt. Om onbevredigende situaties te vermijden worden hier enkele handvaten bereikt om de betrokken partijen de mogelijkheid te bieden samen tot een oplossing te komen.

Welke overwegingen dienen gemaakt te worden?

- Probeer het probleem/de klacht concreet te formuleren.
- Ga na welke persoon/personen bij het probleem/de klacht betrokken is /zijn.
- Geef de betrokken persoon/personen de kans zich mondeling over het probleem / de klacht te uiten.
- Zoek gezamenlijk naar een oplossing voor het probleem/de klacht.

Indien een gesprek niet het gewenste resultaat oplevert, kunt u het probleem/de klacht met een eigen gekozen vertrouwenspersoon bespreken en overwegen welke stappen ondernomen kunnen worden om een bevredigende oplossing te bereiken.

Wanneer neemt u contact met de leerkracht op? Bij problemen/klachten over

- ontevredenheid over de ontwikkeling van uw kind
- de inhoud van de lessen
- de manier van lesgeven
- de omgang met uw kind
- de onderlinge omgang van de kinderen tijdens de lessen of in de pauze
- de houding van de leerkracht
-

Hier worden slechts enkele voorbeelden genoemd om de strekking van de problemen/klachten weer te geven.

Indien ouder en leerkracht samen geen bevredigende oplossing hebben kunnen vinden, kunnen ouder en leerkracht samen of afzonderlijk contact opnemen met de voorzitter van het bestuur om het geval bespreekbaar te maken. Deze zal – indien mogelijk – een oplossing voorstellen. Mocht het probleem of de klacht van dien aard zijn, dat er in onderling overleg geen oplossing mogelijk is, wordt het hele bestuur ingelicht.

Indien uiteindelijk door alle betrokken personen geen bevredigende oplossing gevonden kan worden, kan een beroep gedaan worden op de "Klachtenregeling Nederlands onderwijs in het Buitenland."

Contactgegevens vertrouwensinspecteur:

Inspectie van het Onderwijs, afdeling Buitenland, Postbus 88, NL-5000 AB Tilburg, buitenland@onderwijsinspectie.nl of tel.nr. +31(0)30 670 6001

10. Contact met organisaties en instanties

Stichting NOB

De Stichting NOB werkt in opdracht van het ministerie van Cultuur, Onderwijs en Wetenschap (Nederland). Het "Nederlands taal- en cultuuronderwijs Karlsruhe" is als NTC-school bij de Stichting NOB aangesloten. De Stichting NOB verleent de jaarlijkse subsidie aan de NTC-school.

Inspectie Nederland

NTC-scholen worden door de Nederlandse inspectie (Tilburg) bezocht. De inspectie legt de nadruk op de inhoud van het NTC-onderwijs, beoordeelt de samenstelling van de groepen, controleert het aantal gegeven lessen, geeft advies voor het waarborgen van kwaliteitsonderwijs. In de regel kondigt de inspectie een bezoek van tevoren aan.

Europese School Karlsruhe

De NTC-school Karlsruhe biedt de Nederlandse les als buitenschoolse activiteit op de ESK aan. Leerlingen van de ESK én leerlingen van de andere BW-scholen kunnen aan de les deelnemen.

De lessen voor het NTC-onderwijs worden in klaslokalen van de ESK gegeven. De NTC-school hoeft geen huur voor de ruimtes te betalen.

Internationales Begegnungszentrum Karlsruhe

Het Internationale Begegnungszentrum Karlsruhe (ibz) is een vaste partner van de NeVlaC. Indien de les niet op de gebruikelijke locatie (ESK) plaats kan vinden, wordt de les in het ibz gegeven.

11. Overzicht namen en adressen

NeVlaC

Nederlandse en Vlaamse Cultuurvereniging e.V. (NeVlaC)

e-mail: nevlac@gmx.de

internet: www.nevlac.org

NTC-school Karlsruhe

Nederlands taal- en cultuuronderwijs Karlsruhe

e-mail contactpersoon: karine-mueller@t-online.de

internet: <http://ntc-school.nevlac.org>

bestuur	Michael Wibel	tel. 0721-753171	Michael.Wibel@t-online.de
	Annelies Temmen	tel. 07247-3983925	post@annelies.de
	Maarten Schroen	tel. 07272-7000106	mjwmschroen@hotmail.com

schoolteam	Karine Müller	tel. 0721-9714010	karine-mueller@t-online.de
	Diane Heyker	tel. 0721-47038378	dianeheyker@hotmail.com
	Susanna Hartzheim	tel. 0721-46718052	shartzheim@hotmail.com
	Daniela Meijer	tel. 0721-48387174	meijerd@gmail.com
	Ana Kovac		a.kovac14@gmail.com

ouderraad:	voorzitter	Maarten Schroen
	secretaris	Silke de Bont
	penningmeester	Raju Bielen
	contact per mail:	ouderraadkar@gmail.com

ESK

Europese School Karlsruhe

Albert-Schweitzer-Straße 1

76139 Karlsruhe

tel. nr. 0721-6800917, Brigitte Braunschweig, secretaresse ESK

tel. nr. 0721-6800945, Anja Bühner, coördinator buitenschoolse activiteit ESK

Internationales Begegnungszentrum Karlsruhe

Kaiserallee 12 d, 76139 Karlsruhe

Stichting NOB

Parkweg 20a, NL-2271 AJ Voorburg

e-mail: info@stichting.nob

internet: www.stichtingnob.nl

contact: Alinda de Beus

Rijksinspectiekantoor Tilburg

Inspectie van het Onderwijs, afdeling Buitenland, Postbus 88, NL-5000 AB Tilburg,

e-mail: buitenland@owinsp.nl

internet: www.onderwijsinspectie.nl

contact: vragen van ouders: tel.nr. +31(0)77 46 56 767

vertrouwensinspecteur: tel.nr. tel.nr. +31(0)30 670 6001

12. Schoolkalender 2017-2018

Het overzicht van de lesdagen en vakantiedagen staat op de website van de NTC-school.

Kijk hier: <http://ntc-school.nevlac.org/lesdagen/>

BELANGRIJK: als er veranderingen optreden, zullen deze **online in het rood vermeld worden**.
Daarom adviseren wij u bij twijfel altijd de online-schoolkalender te raadplegen.

Voorbeeld aanmeldingsformulier - dit formulier zal per mail toegestuurd worden.

AANMELDINGSFORMULIER NTC-SCHOOL KARLSRUHE		DATUM AANMELDING:	
naam:		algemene vragen hieronder a.u.b. invullen:	
geboortedatum:		in welke landen heeft uw kind gewoond? jaartallen invullen	
nationaliteit:		Nederland, van ... tot ... :	
spreekt met de moeder:		België, van ... tot ... :	
spreekt met de vader:		Duitsland, van ... tot ... :	
spreekt met broers/zussen:		(land), van ... tot ... :	
schooltaal:		hoeveel uur hoort uw kind Nederlands per dag?	
		(0 = niet, 10 = heel de dag)	
naam moeder:		hoeveel uur spreekt uw kind Nederlands per dag?	
mailadres		(0 = niet, 10 = heel de dag)	
mobiele nr.		Hoe goed beheerst uw kind het Nederlands?	
naam vader		... begrijpt Nederlands:	
mailadres		... kan Nederlands praten:	
mobiele nr		... kan Nederlands lezen:	
adres		... kan Nederlands schrijven:	
straat			
postcode, plaats		mijn kind heeft op een Nederlandstalige peutergroep gezeten	
tel. nr.			
		mijn kind heeft in een Nederlandstalige kleutergroep gezeten	
ouderbijdrage	€ 35 administratiekosten		
bedrag per maand (10x)		mijn kind heeft op een Nederlandstalige dagschool gezeten	
afboeking toestaan (1x p.j.)			aantal jaar invullen:
bankgegevens		mijn kind heeft Nederlands op een NTC-school gevolgd	
naam rekeninghouder:			aantal jaar invullen:
bank:			
IBAN:		Heeft u rapporten van uw kind? Zo ja, welke?	
goedkeuring uitstapjes			
publicatie foto's toestaan			
Wat verwacht u van de NTC-lessen? (meerdere antwoorden mogelijk)			
dat mijn kind Nederlands begrijpt om mensen in Nederland en België te verstaan			
dat mijn kind Nederlands kan praten			
dat mijn kind Nederlandse boeken op basisschoolniveau kan lezen			
dat mijn kind correct Nederlands kan schrijven			
dat het huidige taalniveau van het Nederlands op peil blijft			
dat de huidige woordenschat uitgebreid wordt			
dat de uitwisseling met andere leerlingen de mondelinge vaardigheid ondersteunt			
dat culturele aspecten van Nederland en / of België aan bod komen			
dat geschiedenis / aardrijkskunde van Nederland en / of België aan bod komen			
dat het contract met andere leerlingen de motivatie voor het Nederlands stimuleert			
dat mijn kind ook buiten de les Nederlandstalige boeken leest			
dat mijn kind regelmatig thuisopdrachten krijgt (afgestemd op de leeftijd)			
dat volgens de kerndoelen van het Nederlands onderwijs getoetst wordt			
dat mijn kind op oudere leeftijd een diploma voor het Nederlands behaalt			
Aanvullende opmerkingen die van belang zijn voor de NTC-les:			
Datum / plaats:		aantal kinderen gezin:	
ingevuld door:			

